

**CONTRACT DE MANDAT
NR. 346 / 26.05.2025**

Preambul

În conformitate cu prevederile Legii privind Administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **în realizarea și dezvoltarea atribuțiilor administratorilor**, prevăzute de legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și de Statutul **SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA SRL**, în temeiul Hotărârilor Consiliului Local al comunei Casimcea prin care s-a aprobat organizarea societății **SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA SRL**, s-a procedat la încheierea prezentului contract de administrare.

ART.1- PARTILE CONTRACTANTE

1.1. CONSILIUL LOCAL CASIMCEA cu sediul în comuna Casimcea, județul Tulcea, Str. Principala, CAMIN CULTURAL nr.52 , reprezentat prin dl primar **TILINCA GHEORGHE**, Asociat unic al **SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA SRL**, cu sediul în comuna Casimcea, str.Principala nr.52 , înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului Tulcea sub nr. J36/134/2011, cod unic de înregistrare RO 28260493, în calitate de **mandant**, pe de o parte și,

1.2.D-1 STANCIULESCU MARIAN, cu domiciliul în comuna Casimcea, județul Tulcea, Str. Transformatorului, nr.17, posesor al C.I. seria TC nr 586254. , în calitate de **administrator** numit prin DISPOZITIA nr.90, din data de 31.05.2021 .

Art.2 - OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract consta în stabilirea cadrului conventional privind încredințarea și exercitarea funcției de Administrator și Director general în baza delegării de către Asociatul Unic a atribuțiilor de conducere, în limitele permise de lege, de actul constitutiv, în scopul organizării și gestionării activității societății.

2.2. Organizarea și gestionarea activității **SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA S.R.L.** se va efectua pe baza **obiectivelor, criteriilor și indicatorilor de performanță**, prevăzute în anexa, care face parte integrantă din prezentul contract.

Art.3 - DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 5 ani, cu începere de la data aprobării în ședința de către Consiliul Local Casimcea.

3.2. In conditiile indeplinirii de catre administrator a obligatiilor asumate prin contract, la expirarea termenului, partile vor putea conveni, prin act aditional, prelungirea contractului, avand ca temei hotararea Asociatului unic al SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA S.R.L..

Art.4 - DREPTURILE SI OBLIGATIILE ADMINISTRATORULUI

4.1.-Administratorul are urmatoarele drepturi:

- a) să primească o indemnizație în condițiile legii;
- b) in caz de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin prezentul contract, exclusiv din culpa sa, indemnizatia lunara bruta acordata se diminueaza proportional;
- c) să deconteze, pe baza documentelor justificative, cheltuielile de cazare, diurna, transportul si alte cheltuieli pentru deplasările in interes de serviciu, in tara, în baza documentelor justificative, in limitele stabilite prin bugetele anuale ale societatii;
- d) sa fie informat, asupra activitatii societatii comerciale avand acces la toate datele, informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia;
- e) la concediu de odihna;
- f) la concedii medicale in baza actelor justificative;
- g) alte concedii prevazute de lege;
- h) sa conteste în instanța de judecată hotărârile Asociatului Unic;
- i) să renunțe la mandat;
- j) să fie informat de personalul încadrat la SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA SRL despre neregulile constatate;
- k) să solicite prelungirea mandatului;
- l) dreptul la securitate si sanatate in munca;
- m) dreptul la formare profesionala, in conditiile legii;
- n) dreptul la informare nelimitata asupra activitatii Societății si acces la toate documentele privind activitatea Societății;
- o) dreptul de a angaja resursele umane si financiare ale Societății, in conditiile legii;
- p) dreptul de a renegocia indicatorii de performanta a activitatii asumati prin prezentul contract.

4.1.1 (1) Administratorul societății comerciale prezintă societatea comercială în raporturile cu terții si poartă raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de administrare a societatii comerciale, in schimbul unei remunerații conform celor convenite prin prezentul contract.

(2) Administratorul va îndeplini și funcția de director general.

(3) În calitate de director general are dreptul sa primeasca o remunerație lunara în cuantumul prevăzut de Ordonanta 26/21.08.2013-R privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, modificată si completata.

4.1.2.- Remuneratie lunara fixa in cuantum brut de 6.000 lei/luna;

4.1.3.- Remuneratie lunara variabilă în cuantum brut de 1.800 lei/luna

4.1.4.- Remuneratia lunara variabilă a administratorului se poate diminua proportional cu gradul global de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite, dar nu mai mult de 30% din nivelul acesteia. In cazul indeplinirii pe perioada cumulata de la inceputul anului a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin mandat, la sfarsitul anului sumele retinute se vor restitui administratorului.

4.1.5.- Concediul de odihna annual si indemnizatia aferenta, diurnal si cheltuielile de delegare in interesul serviciului, concediul medical, conform legii, si zilele libere platite pentru sarbatorile legale, zilele festive specifice, casatoria, nasterea unui copil sau in caz de deces al

unui membru de familie, sunt acordate prin similitudine, cu cele din contractual colectiv de munca aplicabil SC SERVICII PUBLICE CASIMCEA SRL.

4.1.6.-Beneficiaza de dreptul de informare asupra activitatii societatii, avand acces la toate documentele acesteia.

4.2.-Administratorul are urmatoarele obligatii:

4.2.1.-Sa aduca la indeplinire prevederile din bugetul de venituri si cheltuieli, la standardele si performantele aprobate de catre asociatul unic al societatii.

4.2.2.-Organizeaza selectarea personalului societatii comerciale, angajeaza si concediaza dupa caz, personalul; modifica organigrama societatii cu aprobarea Consiliului Local, numeste conducatorii structurilor functionale ale societatii.

4.2.3.-Negociaza contractual colectiv de munca si contractile individuale de munca;

4.2.4.-Incheie acte juridice in numele si pe seama societatii, conform legii.

4.2.5.-Asigura managementul societatii ca intreg.

4.2.6.-Asigura functionarea societatii in totalitate.

4.2.7.-Administratorul este obligat sa dea socoteala societatii, despre modul de indeplinire a mandatului incredintat prin acest contract, atat pe parcursul executarii, cat si la incetarea acestuia, din orice cauza.

4.2.8. Sa aduca la indeplinire Hotararile Consiliului Local Casimcea.

Art.5 - DREPTURILE SI OBLIGATIILE SOCIETATII

5.1.In calitate de beneficiar directa a activitatilor de conducere realizate in conditiile acestui contract, societatea se obliga sa puna la dispozitia administratorului, toate datele, informatiile si in general toate mijloacele material si umane necesare realizarii, la termen si in bune conditii, a obligatiilor ce ii revin, sa suporte cheltuielile efectuate in conditiile prevazute la art.4 si sa plateasca acestuia remuneratia prevazuta in contract, remuneratie incadrata ca venituri asimilate salariilor pe baza unui contract individual de munca.

5.2.-Asociatul unic :

- a) Stabileste anual obiectivele si criteriile de performanta care revin administratorului, prin decizie a consiliului de administratie, dupa aprobarea situatiilor financiare, stabilirea bugetului de venituri si cheltuieli si aprobarea programului de activitate pentru exercitiul financiar urmat de catre adunarea generala a actionarilor;
- b) Aproba bugetul de venituri si cheltuieli, potrivit prevederilor legale in materie;
- c) Dispune masuri pentru urmarirea lunara a executiei contractului de mandat;
- d) Stabileste organigrama societatii;
- e) Indeplineste toate atributiile prevazute in actul de infiintare;

Art.6 – CONFIDENTIALITATE

Administratorul are obligatia de a pastra cu rigurozitate confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea societatii pe toata durata contractului si termen de 5 ani de la incetarea lui.

Art.7 - RASPUNDEREA PARTILOR

Pentru neindeplinirea si indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract, partile raspund potrivit legislatiei civile si comerciale. Raspunderea mandatarului este angajat pentru nerespectarea hotararilor adoptate de asociatul unic.

Art.8 - INCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract inceteaza în următoarele situații:

- a) Expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, iar partile nu l-au negociat în vederea prelungirii;
- b) Revocarea administratorului;
- c) renuntarea la mandatul incredintat;
- d) acordul partilor pentru incetarea mandatului;
- e) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a administratorului.

Art.9 – LITIGII

Litigiile izvorate din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabila, sunt de competent instantelor judecatoresti teritoriale.

Art.10 - DISPOZITII FINALE

Anexele cuprinzand obiectivele si criteriile de performanta se intocmesc la aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli. Prezentul contract a fost incheiat astazi 26.05.2025, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

MANDANT,

CONSILIUL LOCAL CASIMCEA

PRIMAR,

TILINCA GHEORGHE



ADMINISTRATOR,

STANCIULESCU MARIAN